

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২০২২

২য় ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন, অক্টোবর-ডিসেম্বর ২০২১

মন্ত্রণালয়: ভূমি মন্ত্রণালয়

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১	০১ ০১		১	সংযুক্তি - ০১
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	৭০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭০ ৮৩.৩৩	৭০ ৭০	৭০ ৭০	৭০ ৭০		১.৫	সংযুক্তি - ০২
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশিক্ষণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১		১ ১		১	সংযুক্তি - ০৩
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (প্রশিক্ষণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১ ১		১ ১		১	সংযুক্তি - ০৪



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	উন্নত কর্মপরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন)	৩০.০৭.২১ ৩০.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০.০৭.২১			৩০.০৫.২২			
১.৫.১ মাস্ক ব্যবহার, হ্যান্ড স্যানিটাইজার ব্যবহার নিশ্চিতকরণ ও স্বাস্থ্য বিধি সম্পর্কে সচেতনতা	প্রমাণক - ছবি ও সভার হাজিরা												
১.৫.২ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ	সংশ্লিষ্ট ফাইলের আদেশের কপি ও ছবি												

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS) ও প্রোগ্রামার	১৫.১০.২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২	১৫.০৭.২২		০.২৫	সংযুক্তি - ০৫
					১৫.০১.২২								
					১৫.০৪.২২	অর্জন		১৫.০১.২২					
					১৫.০৭.২২								
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS) ও প্রোগ্রামার	১৫.১০.২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২১	১৫.০১.২২	১৫.০৪.২২	১৫.০৭.২২		১	সংযুক্তি - ০৬
					১৫.০১.২২								
					১৫.০৪.২২	অর্জন		১৩.০১.২২					
					১৫.০৭.২২								

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা (NIS)	১৫.০৬.২২					১৫.০৬.২২			
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অণুমোতি বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোতি বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপসচিব (প্রশাসন ও উন্নয়ন)	২০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১	লক্ষ্যমাত্রা	২০.০৯.২১ ৩০.০৯.২১			১৫.০৬.২২			
২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপসচিব (উন্নয়ন)	৭৬	লক্ষ্যমাত্রা	১৯	১৯	১৯	১৯		০.৩৩	সংযুক্তি - ০৭
						অর্জন		১১					



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	তারিখ	উপসচিব (উন্নয়ন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০%	২০%	৩০%	৪০%		০.৪২	সংযুক্তি - ০৮
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	উপসচিব (উন্নয়ন)	৩১.১২.২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৩১.১২.২১					প্রযোজ্য নয়
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ দুর্নীতির অভিযোগ গ্রহণের জন্য কল সেন্টার স্থাপন। প্রাপ্ত অভিযোগের ভিত্তিতে ব্যবস্থা গ্রহণ।		৪	তারিখ	উপসচিব (ডিজিটাল ই জেশন শাখা)	১৫.০৬.২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				১৫.০৪.২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.২ ভূমি উন্নয়ন কর অনলাইনে প্রদান (ভূমি অফিসে না আসা যা দুর্নীতির সহায়ক)		৪	তারিখ	উপসচিব (আইন-৪)	১৫.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা				১৫.০৫.২২			
						অর্জন							
৩.৩ অনলাইনে শুনানী গ্রহণ (ভূমি অফিসে না আসা যা দুর্নীতির সহায়ক))		৪	তারিখ	যুগ্মসচিব (আইন-১ ও ডিজিটালাইজেশন)	১৫.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা				১৫.০৫.২২			
						অর্জন							
৩.৪ অনলাইনে পর্চা প্রদান (ভূমি অফিসে না আসা যা দুর্নীতির সহায়ক)		৪		উপসচিব (মাঠ প্রশাসন ও ডিজিটালাইজেশন)	১০.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা				১০.০৫.২২			
						অর্জন							
৩.৫ ই-মিউটেশন চাকলুকরণ (ভূমি অফিসে না আসা যা দুর্নীতির সহায়ক)		৪		উপসচিব (মাঠ প্রশাসন ও ডিজিটালাইজেশন)	২০.০৫.২২	লক্ষ্যমাত্রা				২০.০৫.২২			
						অর্জন							

১৫/০৫/২০২২

মোঃ খালিলুর রহমান
 যুগ্মসচিব (আইন) জনস্বাস্থ্য
 ভূমি মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সঃ