

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
ভূমি মন্ত্রণালয়  
এপিএ অধিশাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা  
[www.minland.gov.bd](http://www.minland.gov.bd)

স্মারক নং-৩১.০০.০০০০.০৭১.৩১.০১২.১৯.৩৯

তারিখঃ ০৭ আষাঢ় ১৪২৭  
২১ জুন ২০২০

নোটিশ

ভূমি মন্ত্রণালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ৩য় ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জানুয়ারি-মার্চ/২০২০) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের প্রেরণের লক্ষ্যে তাঁর অধিশাখা/শাখা/দপ্তর/সংস্থার অগ্রগতির তথ্য আগামী ২৩.০৬.২০২০ খ্রি: তারিখ বিকাল ৫:০০ ঘটিকার মধ্যে এ মন্ত্রণালয়ের এপিএ অধিশাখায় প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

স্বাক্ষরিত/-  
(অরুন কুমার মন্ডল)  
উপসচিব  
ভূমি মন্ত্রণালয়  
ফোন : ৯৫৪০০৩৬  
ই-মেইল:apa@minland.gov.bd

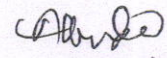
স্মারক নং-৩১.০০.০০০০.০৭১.৩১.০১২.১৯.৩৯

তারিখঃ ০৭ আষাঢ় ১৪২৭  
২১ জুন ২০২০

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে/কার্যার্থে : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

০১. চেয়ারম্যান, ভূমি আপীল বোর্ড, সেগুনবাগিচা/ভূমি সংস্কার বোর্ড, মতিঝিল, ঢাকা।
০২. মহাপরিচালক, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
০৩. পরিচালক, ভূমি প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, ৩/এ নীলক্ষেত, বাবুপুরা, ঢাকা।
০৪. যুগ্ম সচিব, আইন অধিশাখা-০১/০৪, ভূমি মন্ত্রণালয়।
০৫. উপসচিব/উপপ্রধান, অধিগ্রহণ-০১/০২/সায়রাত-০১/মাঠ প্রশাসন-০১/বাজেট ও অডিট /জরিপ-০১/০২/খাস-০১/প্রশাসন-০১/০৩/আইসিটি/কাউন্সিল ও সমন্বয়/আইন-০২, ভূমি মন্ত্রণালয়।
০৬. সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
০৭. সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী সচিব, মাঠ প্রশাসন-০২/পরিকল্পনা-০১/০২/০৩/০৪/সায়রাত-০২/আইন-০৩/খাস-০২ ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৮.. হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব), হিসাব নিয়ন্ত্রক (রাজস্ব) এর দপ্তর, ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৯.. অফিস কপি।
১০. মাস্টার কপি।

ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তাকে প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের অনুরোধসহ।

  
২৩.০৬.২০২০  
উপসচিব  
ভূমি মন্ত্রণালয়