

অফিস আদেশ

আগামী ২০/০৮/২০১৭ তারিখ মন্ত্রণালয়ে কর্মরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/সমপর্যায় এবং অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সমপর্যায়ের ৪৮জন কর্মকর্তা/কর্মচারী এবং ২২/০৮/২০১৭খ্রিঃ তারিখ মন্ত্রণালয়ে কর্মরত অতিরিক্ত সচিব/যুগ্মসচিব হতে সহকারী সচিব/সমপর্যায়ের ৪৫জন কর্মকর্তার জন্য ইউনিকোডের উপর মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে নিম্নোক্ত সূচি মোতাবেক ২(দুই) দিনের প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে।

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষকের নাম ও পদবী	প্রশিক্ষণ প্রদানের তারিখ ও সময়	প্রশিক্ষণের বিষয়	প্রশিক্ষণার্থীর পর্যায়	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা(সম্ভাব্য)
০১	জনাব মো: ইলিয়াস হোসেন প্রোগ্রামার ভূমি মন্ত্রণালয়	২০/০৮/২০১৭খ্রিঃ সময়:১০.০০-১১.০০টা	ইউনিকোড বাস্তবায়নের উপর প্রশিক্ষণ	মন্ত্রণালয়ে কর্মরত প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/সমপর্যায় হতে অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/সমপর্যায়ের কর্মচারীগণ	৪৮
০২	জনাব মো: ইলিয়াস হোসেন প্রোগ্রামার ভূমি মন্ত্রণালয়	২০/০৮/২০১৭খ্রিঃ সময়:১১.০০-১২.০০টা	ইউনিকোড বাস্তবায়নের উপর প্রশিক্ষণ		৪৮
০৩	জনাব মো: মজিবর রহমান যুগ্ম-সচিব ভূমি মন্ত্রণালয়	২০/০৮/২০১৭খ্রিঃ সময়:১২.০০-১.০০টা	ই-ফাইল ম্যানেজমেন্ট বাস্তবায়নে সমস্যা ও করণীয়		৪৮
০৪	জনাব মো: ইলিয়াস হোসেন প্রোগ্রামার ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৮/২০১৭খ্রিঃ সময়:১০.০০-১১.০০টা	ইউনিকোড বাস্তবায়নের উপর প্রশিক্ষণ	মন্ত্রণালয়ে কর্মরত অতিরিক্ত সচিব হতে সহকারী সচিব/ সমপর্যায়ের কর্মকর্তাগণ	৪৫
০৫	জনাব মো: ইলিয়াস হোসেন প্রোগ্রামার ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৮/২০১৭খ্রিঃ সময়:১১.০০-১২.০০টা	ইউনিকোড বাস্তবায়নের উপর প্রশিক্ষণ		৪৫
০৬	জনাব মো: মজিবর রহমান যুগ্ম-সচিব ভূমি মন্ত্রণালয়	২২/০৮/২০১৭খ্রিঃ সময়:১২.০০-১.০০টা	ই-ফাইল ম্যানেজমেন্ট বাস্তবায়নে সমস্যা ও করণীয়		৪৫

০২।এমতাবস্থায়, প্রশিক্ষণ সূচি মোতাবেক প্রশিক্ষক/ রিসোর্স পার্সন/ প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তা/কর্মচারীসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে যথাসময়ে উপস্থিত হয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান/গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

(মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল মামুন)
উপসচিব

ফোন: ৯৫৪৯২৫৩

তারিখ: ১৩/০৮/২০১৭ খ্রিঃ।

স্মারক নং- ৩১.০০.০০০০.০৩৭.০৩.১০০.২০১৭-২৫৯/১(৯৫)

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে(জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):-

- ০১। অতিরিক্ত সচিব.....(সকল),ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০২। যুগ্ম-সচিব.....(সকল),ভূমি মন্ত্রণালয়
- ০৩। উপসচিব(প্রশাসন),ভূমি মন্ত্রণালয়। (আগামী ২০/০৮/১৭ এবং ২২/০৮/১৭ তারিখে সভাকক্ষ প্রস্তুত রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ০৪। উপসচিব.....(সকল)/উপপ্রধান,ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৫। সিনিয়র সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী প্রধান.....(সকল),ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৬। সহকারী সচিব/সহকারী প্রধান.....(সকল)/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা,ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ০৭। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব,ভূমি মন্ত্রণালয়। (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০৮। প্রোগ্রামার,ভূমি মন্ত্রণালয়। অফিস আদেশটি ওয়েবসাইটে প্রদর্শনের জন্য অনুরোধসহ।
- ০৯। প্রশাসনিক কর্মকর্তা/ব্যক্তিগত কর্মকর্তা/সহকারী হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা.....(সকল),ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ১০। সাট মুদ্রাক্ষরিক/কম্পিউটার অপারেটর/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক/সমপর্যায়.....(সকল),ভূমি মন্ত্রণালয়।
- ১১। মাস্টার কপি।
- ১২। অফিস কপি।

(মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল মামুন)
উপসচিব